

แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ 2570

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ
อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี

สำนักปลัด
งานนโยบายและแผน
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ
เรื่อง แผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
****

ด้วย องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น โดยคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ ได้มีมติเห็นชอบและได้เสนอร่างแผนการดำเนินงานดังกล่าวต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ เพื่อให้นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หมวด ๕ ข้อ ๒๖ (๒) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถนำแผนไปใช้ได้อย่างถูกต้อง รวมทั้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องและประชาชนทั่วไปได้รับทราบ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ จึงประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เพื่อนำไปปฏิบัติและใช้เป็นแนวทางของการจัดทำแผนจัดหาพัสดุ แผนการใช้จ่ายเงินขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(ลงชื่อ) .....
(นายจำรัส อำพันทอง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ

คำนำ

เนื่องด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทาแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ (๑),(๒) และข้อ ๒๗ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามหมวด ๕ ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้ (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ “ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นมีการประสานและบูรณาการ การทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณ ให้มีความสะดวกมากขึ้น และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐ ฉบับนี้ จะสามารถใช้เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบล

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ

ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๗๐

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
คำนำ	**ก**
สารบัญ	**ข**
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
บทนำ	๑
วัตถุประสงค์ของแผนดำเนินงาน	๑
ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
ประโยชน์ของแผนดำเนินงาน	๔
ส่วนที่ ๒	
บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (ผด.๐๑)	๕
บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด.๐๒)	๘
บัญชีครุภัณฑ์สำหรับที่ดำเนินการตามโครงการแผนพัฒนา (ผด.๐๒/๑)	๒๔
บัญชีครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการแผนพัฒนา (ผด.๐๒/๑)	๒๖
ภาคผนวก	

****

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี

ส่วนที่ ๑
บทนำ

๑. บทนำ

เนื่องด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามหมวด ๕ ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้ (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ “ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น” ภายใต้กฎหมายดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้นมีการประสานและบูรณาการ การทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น

๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

(๑) เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

(๒) เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

(๓) เพื่อให้มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงาน และการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น

๓. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๑ ขั้นตอนการจัดทำร่างแผน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดาเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

ขั้นตอนที่ ๒ ขั้นตอนการพิจารณาร่างแผน

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศใช้แผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวันแผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

“การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

ส่วนที่ ๑ บทนำ ประกอบด้วย

๑.๑ บทนำ

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

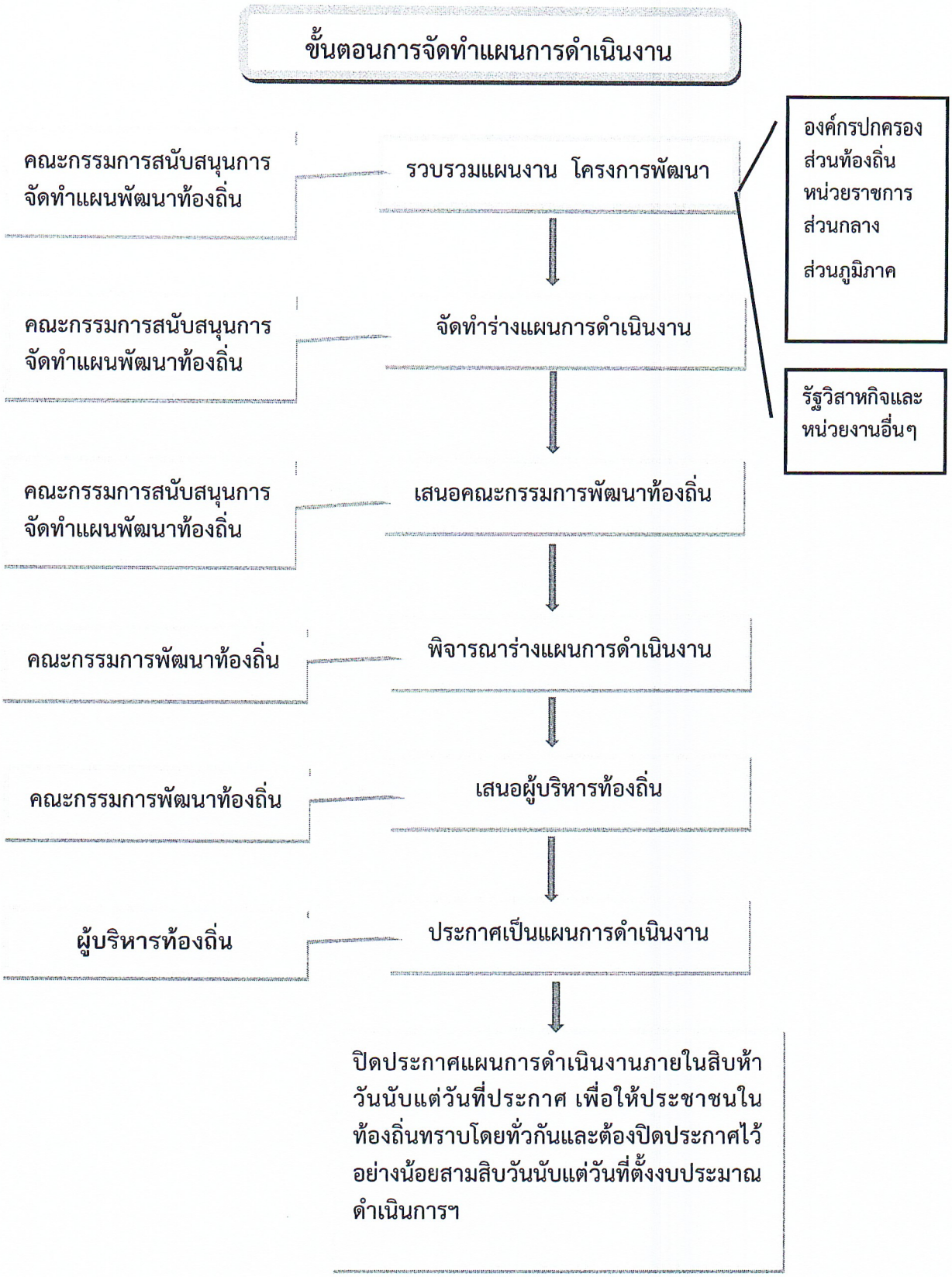
๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม ประกอบด้วย

๒.๑ สรุปบัญชีโครงการ/กิจกรรม (ผด. ๐๑)

๒.๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด. ๐๒)

๒.๓ บัญชีครุภัณฑ์/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด.๐๒/๑)



แผนภูมิ : แสดงขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

๔. ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

(๑) ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

(๒) ทำให้การใช้จ่ายงบประมาณขององค์การบริหารสวนตำบลศรีสำราญเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

(๓) ใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผลทำให้การติดตามและประเมินผลเมื่อสิ้นปีมีความสะดวก รวดเร็วมากยิ่งขึ้น

(๔) ใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๕. การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณีเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการและเหตุผล

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณของ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ ได้มีความชัดเจน ในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญจะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญเป็นไปอย่างเหมาะสม และ มีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

.....

ส่วนที่ ๒

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบ
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑.๑ แนวทางก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษา ถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำและอื่นๆ	๕	๑๓.๕๑	๑,๓๕๗,๘๐๐	๔๐.๑๔	กองช่าง
	๑.๒ การขยายเขตระบบไฟฟ้าและพัฒนาระบบไฟฟ้าสาธารณะ	๑	๒.๗๐	๑๐๐,๐๐๐	๒.๙๖	-
	๑.๓ การก่อสร้างและพัฒนาแหล่งน้ำเพื่ออุปโภค บริโภค	๑	๒.๗๐	๓๔๕,๙๐๐	๑๐.๒๒	กองช่าง
รวม		**๗**	**๑๘.๙๑**	**๑,๘๐๓,๗๐๐**	**๕๓.๓๒**	
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ	๒.๑ สร้างความเข้มแข็งในเศรษฐกิจระดับรากหญ้า พัฒนา OTOP	-		-		-
	๒.๒ พัฒนาและเพิ่มมูลค่าสินค้าทางการเกษตร	๑	๒.๗๐	๑๕,๐๐๐	๐.๔๔	สำนักปลัด
	๒.๓ พัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว	-		-		-
รวม		**๑**	**๒.๗๐**	**๑๕,๐๐๐**	**๐.๔๔**	

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบ
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสิ่งแวดล้อม ระบบนิเวศ	๓.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ	๑	๒.๗๐	๓๐,๐๐๐	๐.๘๙	สำนักปลัด
	๓.๒ พัฒนาและปรับปรุงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑	๒.๗๐	๑๐,๐๐๐	๐.๓๐	สำนักปลัด
	๓.๓ บริหารจัดการ และปรับปรุงประสิทธิภาพในการจัดการขยะมูลฝอยสิ่งปฏิกูลและของเสีย	๑	๒.๗๐	๒๐,๐๐๐	๐.๕๙	สำนักปลัด
รวม		**๓**	**๘.๑๐**	**๖๐,๐๐๐**	**๑.๗๘**	
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคม ยกระดับคุณภาพชีวิต	๔.๑ พัฒนาป้องกัน ดูแลรักษาและส่งเสริมสุขภาพ	๕	๑๓.๕๑	๒๒๕,๐๐๐	๖.๖๕	สำนักปลัด
	๔.๒ ส่งเสริมการศึกษา กีฬา นันทนาการและสถาบันครอบครัว	๓	๘.๑๑	๖๗๒,๒๐๐	๑๙.๘๗	สำนักปลัด
	๔.๓ ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น	๕	๑๓.๕๑	๑๓๐,๐๐๐	๓.๘๔	สำนักปลัด
	๔.๔ พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน	๒	๕.๔๑	๕๐,๐๐๐	๑.๔๘	สำนักปลัด
	๔.๕ ส่งเสริมสวัสดิการกลุ่มคนยากจนและผู้ด้อยโอกาสในสังคม	๒	๕.๔๑	๖๐,๐๐๐	๑.๗๗	สำนักปลัด
รวม		**๑๗**	**๔๕.๙๕**	**๑,๑๓๗,๒๐๐**	**๓๓.๖๑**	

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางพัฒนา	จำนวนโครงการที่ดำเนินงาน	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบ
๕. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการที่ดี	๕.๑ พัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและเพิ่มศักยภาพบุคลากร	๓	๘.๑๑	๒๒๕,๐๐๐	๖.๖๕	สำนักปลัด/กองคลัง
	๕.๒ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น	๔	๑๐.๘๑	๗๒,๐๐๐	๒.๑๓	สำนักปลัด
	๕.๓ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบล	๑	๒.๗๐	๕๐,๐๐๐	๑.๔๘	สำนักปลัด
	๕.๔ พัฒนาและปรับปรุงเครื่องมือเครื่องใช้และสถานที่ในการปฏิบัติงาน	๑	๒.๗๐	๒๐,๐๐๐	๐.๕๙	สำนักปลัด
รวม		**๙**	**๒๔.๓๒**	**๓๖๗,๐๐๐**	**๑๐.๘๕**	
รวมทั้งสิ้น		**๓๗**	**๑๐๐**	**๓,๓๘๒,๙๐๐**	**๑๐๐**	

บัญชีจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ แนวทางก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษา ถนน สะพาน ทางเท้า ท่อระบายน้ำและอื่นๆ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	๒๕๖๙			๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการถนน คสล. สายทางข้างบ้านนายทองแดง อรรควงค์ บ้านโนนนาโพธิ์ หมู่ที่ ๑๒	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. กว้างเฉลี่ย ๓.๐๐ ม. ระยะทาง ๗๓ ม. หนา ๐.๑๕ ม.	๑๓๔,๙๐๐	บ้านโนนนาโพธิ์ หมู่ที่ ๑๒	กองช่าง												
๒.	โครงการถนน คสล.ซอยข้างบ้านแพทย์แดง บ้านโสมเจริญ หมู่ที่ ๑๑	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. กว้างเฉลี่ย ๓.๐๐ ม. ระยะทาง ๙๐.๐๐ ม. หนา ๐.๑๕ ม.	๑๖๕,๕๐๐	บ้านโสมเจริญ หมู่ที่ ๑๑	กองช่าง												
๓.	โครงการถนน คสล. สายทางนานายมิตร สุทธิดี บ้านนาจาน หมู่ที่ ๑๒	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. กว้างเฉลี่ย ๔.๐๐ ม. ระยะทาง ๑๙๓.๐๐ ม. หนา ๐.๑๕ ม.	๔๙๗,๗๐๐	บ้านนาจาน หมู่ที่ ๑๒	กองช่าง												

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	๒๕๖๙			๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๔	โครงการปรับปรุงศาลาประชาคมบ้านโสมเจริญ หมู่ที่ ๑๑	เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการต่อเติมศาลาประชาคม รายละเอียดตามองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญกำหนด	๓๕๐,๐๐๐	บ้านโสมเจริญ หมู่ที่ ๑๑	กองช่าง												
๕	โครงการปรับปรุงศาลาประชาคมบ้านโนนนาโพธิ์ หมู่ที่ ๙	เพื่อจ่ายเป็นค่าโครงการต่อเติมศาลาประชาคมบ้านโนนนาโพธิ์ หมู่ที่ ๙ รายละเอียดตามองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญกำหนด	๒๐๙,๗๐๐	บ้านโนนนาโพธิ์ หมู่ที่ ๙	กองช่าง												
รวม			**๑,๓๕๗,๘๐๐**														

๑.๒ การขยายเขตระบบไฟฟ้าและพัฒนาระบบไฟฟ้าสาธารณะ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	๒๕๖๙			๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค	อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค โครงการขยายเขตไฟฟ้าแรงต่ำ เส้นบ้านนายฉลอม นาวังบ้านโสมใหม่ หมู่ที่ ๔	๑๐๐,๐๐๐	บ้านโสมใหม่ หมู่ที่ ๔	กองช่าง				→	→	→	→					
รวม			๑๐๐,๐๐๐														

๑.๓ การก่อสร้างและพัฒนาแหล่งน้ำเพื่ออุปโภค บริโภค

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	๒๕๖๙			๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้าน บ้านน้ำทรงน้อย หมู่ที่ ๘	เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างระบบประปาหมู่บ้าน บ้านน้ำทรงน้อย หมู่ที่ ๘	๓๔๕,๙๐๐	บ้านน้ำทรงน้อย หมู่ที่ ๘	กองช่าง						→	→	→	→	→	→	→
รวม			๓๔๕,๙๐๐														

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ

๒.๑ สร้างความเข้มแข็งในเศรษฐกิจระดับรากหญ้า พัฒนา OTOP

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	๒๕๖๙			๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
-	-	-	-	-	-												
รวม																	

๒.๒ พัฒนาและเพิ่มมูลค่าสินค้าทางการเกษตร

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	๒๕๖๙			๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการสาธิตการปลูกผักสวนครัวโดยวิธีเกษตรอินทรีย์	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการสาธิตการปลูกผักสวนครัวโดยวิธีเกษตรอินทรีย์	๑๕,๐๐๐	พื้นที่รับผิดชอบของ อบต.ศรีสำราญ	สำนักปลัด							→	→	→			
รวม			๑๕,๐๐๐														

๒.๓ พัฒนาและส่งเสริมการท่องเที่ยว

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	๒๕๖๙			๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
-	-	-	-	-	-												
รวม			-														

๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสิ่งแวดล้อม ระบบนิเวศ

๓.๑ สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	๒๕๖๙			๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการฝึกอบรมระวังป้องกันและทำแนวกันไฟป่า	โครงการฝึกอบรมระวังป้องกันและทำแนวกันไฟป่า	๓๐,๐๐๐	พื้นที่รับผิดชอบของ อบต.ศรีสำราญ	สำนักปลัด				→	→	→						
รวม			**๓๐,๐๐๐**														

๓.๒ พัฒนาและปรับปรุงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	๒๕๖๙			๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ	เพื่อดำเนินโครงการปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติเพื่อลดภาวะโลกร้อน และการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ	๑๐,๐๐๐	พื้นที่รับผิดชอบของ อบต.ศรีสำราญ	สำนักปลัด										→	→	→
รวม			**๑๐,๐๐๐**														

๓.๓ บริหารจัดการ และปรับปรุงประสิทธิภาพในการจัดการขยะมูลฝอย สิ่งปฏิกูลและของเสีย

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	๒๕๖๙			๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการจัดการขยะมูลฝอยในชุมชน	เพื่อดำเนินงานโครงการจัดการขยะมูลฝอยในชุมชน	๒๐,๐๐๐	พื้นที่รับผิดชอบของ อบต.ศรีสำราญ	สำนักปลัด										→	→	→
รวม			**๒๐,๐๐๐**														

๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคม ยกระดับคุณภาพชีวิต

๔.๑ พัฒนาป้องกัน ดูแลรักษาและส่งเสริมสุขภาพ

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	๒๕๖๙			๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	ดำเนินงานโครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก	๔๐,๐๐๐	พื้นที่รับผิดชอบของ อบต.ศรีสำราญ	สำนักปลัด							→	→	→	→		
๒	โครงการป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	ดำเนินโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	๓๐,๐๐๐	พื้นที่รับผิดชอบของ อบต.ศรีสำราญ	สำนักปลัด				→	→	→	→	→	→	→	→	→
๓	โครงการฝึกอบรมการปฐมพยาบาลเบื้องต้น	ดำเนินโครงการฝึกอบรมการปฐมพยาบาลเบื้องต้น	๒๐,๐๐๐	พื้นที่รับผิดชอบของ อบต.ศรีสำราญ	สำนักปลัด							→	→	→	→		
๔	อุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข (๖ หมู่บ้าน)	ดำเนินการอุดหนุนโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๑๒๐,๐๐๐	พื้นที่รับผิดชอบของ อบต.ศรีสำราญ	สำนักปลัด				→	→	→	→	→	→	→	→	→

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	๒๕๖๙			๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕	โครงการฝึกอบรมดูแลสุขภาพผู้สูงอายุและผุ้พิการโดยใช้หลัก ๓ อ.	ดำเนินการโครงการฝึกอบรมดูแลสุขภาพผู้สูงอายุและผุ้พิการโดยใช้หลัก ๓ อ.	๑๕,๐๐๐	อบต. ศรีสำราญ	สำนักปลัด												
รวม			**๒๒๕,๐๐๐**														

๔.๒ ส่งเสริมการศึกษา กีฬา นันทนาการและสถาบันครอบครัว

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	๒๕๖๙			๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	๕๕๒,๒๐๐	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านโนนนาโพธิ์	สำนักปลัด												
๒	โครงการส่งเสริมพัฒนาการของเด็กสมดุลรอบด้าน	ดำเนินโครงการส่งเสริมพัฒนาการของเด็ก สมดุลรอบด้าน	๒๐,๐๐๐	อบต. ศรีสำราญ	สำนักปลัด												

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	๒๕๖๙			๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓	โครงการแข่งขันกีฬาศรีสำราญเกมส์ต้านยาเสพติด	ดำเนินโครงการแข่งขันกีฬาศรีสำราญเกมส์ต้านยาเสพติด	๑๐๐,๐๐๐	อบต.ศรีสำราญ	สำนักปลัด			→	→	→	→						
รวม			**๖๗๒,๒๐๐**														

๔.๓ ส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมและประเพณีท้องถิ่น

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	๒๕๖๙			๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอน้ำโสม	เพื่ออุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอน้ำโสมตามโครงการสนับสนุนการจัดงานรัฐพิธีและราชพิธีในวันสำคัญของชาติ	๓๐,๐๐๐	อ.น้ำโสม	สำนักปลัด	→	→	→									
๒	โครงการวันกตัญญูเชิดชูคุณค่าผู้สูงอายุ	ดำเนินโครงการวันกตัญญูเชิดชูคุณค่าผู้สูงอายุ	๕๐,๐๐๐	อบต.ศรีสำราญ	สำนักปลัด				→	→	→						

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	๒๕๖๙			๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓	โครงการบวงสรวงอนุเสาวรีย์วีรชนน้ำโสมและงานของดีอำเภอน้ำโสม	โครงการบวงสรวงอนุเสาวรีย์วีรชนน้ำโสมและงานของดีอำเภอน้ำโสม	๒๐,๐๐๐	อบต.ศรีสำราญ	สำนักปลัด		→	→	→								
๔	โครงการสืบสานศิลปวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น	ดำเนินโครงการสืบสานศิลปวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น	๒๐,๐๐๐	อบต.ศรีสำราญ	สำนักปลัด								→	→	→		
๕	โครงการจัดงาน "วันที่ระลึกการจัดตั้งเมืองอุดรธานี"	ดำเนินโครงการจัดงาน "วันที่ระลึกการจัดตั้งเมืองอุดรธานี"	๑๐,๐๐๐	อบต.ศรีสำราญ	สำนักปลัด				→	→	→						
รวม			**๑๓๐,๐๐๐**														

๔.๔ พัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	๒๕๖๙			๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	ต.ค.	พ.ย.	ส.ค.	ก.ย.
๑	อุดหนุนการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดอำเภอน้ำโสม	อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดอำเภอน้ำโสม (ศอ.ปส.อ.น้ำโสม)	๒๐,๐๐๐	อ.น้ำโสม	สำนักปลัด	→	→	→									
๒	โครงการฝึกอบรมป้องกันและระงับอัคคีภัยในเขต อบต.	ดำเนินโครงการฝึกอบรมป้องกันและระงับอัคคีภัยในเขต อบต.	๓๐,๐๐๐	อบต.ศรีสำราญ	สำนักปลัด				→	→	→						
รวม			**๕๐,๐๐๐**														

๔.๕ ส่งเสริมสวัสดิการกลุ่มคนยากจนและผู้ด้อยโอกาสในสังคม

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	๒๕๖๙			๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการศูนย์ช่วยเหลือประชาชนองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ	เพื่อให้ความช่วยเหลือผู้ประสบอัคคีภัย ในกรณีเกิดอัคคีภัยที่ไม่เข้าข่ายภัยพิบัติ	๓๐,๐๐๐	อบต.ศรีสำราญ	สำนักปลัด												→
๒	โครงการอบรมการผูกผ้าประดับในพิธีการและดอกไม้ตกแต่งสถานที่	ดำเนินโครงการอบรมการผูกผ้าประดับในพิธีการและดอกไม้ตกแต่งสถานที่	๓๐,๐๐๐	อบต.ศรีสำราญ	สำนักปลัด				→								
รวม			**๖๐,๐๐๐**														

๕. ยุทธศาสตร์การบริหารจัดการที่ดี

๕.๑ พัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและเพิ่มศักยภาพบุคลากร

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	๒๕๖๙			๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมในองค์กร	ดำเนินโครงการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมในองค์กร	๕,๐๐๐	อบต.ศรีสำราญ	สำนักปลัด				→	→	→	→	→	→	→	→	→
๒	โครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานนอกสถานที่	ดำเนินโครงการฝึกอบรมและทัศนศึกษาดูงานนอกสถานที่	๒๐๐,๐๐๐	อบต.ศรีสำราญ	สำนักปลัด	→	→	→	→	→	→						
๓	โครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีและรายได้ของ อบต.	ดำเนินโครงการพัฒนาและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดเก็บภาษีและรายได้ของ อบต.	๒๐,๐๐๐	พื้นที่รับผิดชอบของ อบต.ศรีสำราญ	กองคลัง							→	→	→	→	→	→
รวม			**๒๒๕,๐๐๐**														

๕.๒ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	๒๕๖๙			๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการจิตอาสา “เราทำความดีด้วยหัวใจ”	ดำเนินโครงการจิตอาสา “เราทำความดีด้วยหัวใจ”	๑๒,๐๐๐	พื้นที่รับผิดชอบของ อบต.ศรีสำราญ	สำนักปลัด												→
๒	โครงการจิตอาสา อบต.ศรีสำราญ	ดำเนินโครงการจิตอาสา อบต.ศรีสำราญ	๒๐,๐๐๐	พื้นที่รับผิดชอบของ อบต.ศรีสำราญ	สำนักปลัด												→
๓	โครงการประชาคม (ทบทวนแผนพัฒนาท้องถิ่น)	ดำเนินการจัดประชุมประชาคมหมู่บ้านและประชาคมระดับตำบล	๒๐,๐๐๐	พื้นที่รับผิดชอบของ อบต.ศรีสำราญ	สำนักปลัด				←	→							
๔	โครงการวัด ประชารัฐ สร้างสุข	ดำเนินโครงการวัดประชารัฐ สร้างสุข	๒๐,๐๐๐	พื้นที่รับผิดชอบของ อบต.ศรีสำราญ	สำนักปลัด												→
รวม			**๗๒,๐๐๐**														

๕.๓ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและประชาสัมพันธ์องค์การบริหารส่วนตำบล

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	๒๕๖๙			๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการก่อสร้างบอร์ดประชาสัมพันธ์ อบต.ศรีสำราญ	ขนาด ๑.๒๐*๒.๔๐	๕๐,๐๐๐	อบต.ศรีสำราญ	สำนักปลัด							→	→	→			
รวม			๕๐,๐๐๐														

๕.๔ พัฒนาและปรับปรุงเครื่องมือ เครื่องใช้และสถานที่ในการปฏิบัติงาน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	๒๕๖๙			๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการกิจกรรม ๕ ส สะสาง สะดวก สะอาด สุขลักษณะ และสร้างนิสัย	จัดกิจกรรม๕ ส สะสาง สะดวก สะอาด สุขลักษณะ และสร้างนิสัย	๒๐,๐๐๐	อบต.ศรีสำราญ	สำนักปลัด	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→	→
รวม			๒๐,๐๐๐														

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี

๑. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๑.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	๒๕๖๙			๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ชุดกล้องวงจรปิดพร้อมติดตั้ง	จำนวน ๕ ตัว	๓๑๘,๐๐๐	หมู่ที่ ๕,๑๒	สำนักปลัด									→			
รวม			**๓๑๕,๐๐๐**														

๒. ประเภทครุภัณฑ์การเกษตร

๒.๑ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	๒๕๖๙			๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เลื่อยยนต์	ขนาดไม่น้อยกว่า ๓ แรงม้า จำนวน ๒ เครื่อง	๒๐,๐๐๐	สำนักปลัด	สำนักปลัด						→						
รวม			**๒๐,๐๐๐**														

๒.๒ แผนงานการเกษตร

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	๒๕๖๙			๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	รถฟาร์มแทรกเตอร์	ขนาด ๔๐ แรงม้า + ชุดตักบุ้งกี๋ จำนวน ๑ คัน	๗๕๐,๐๐๐	สำนักปลัด	สำนักปลัด									→			
รวม			**๗๕๐,๐๐๐**														

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์สำหรับที่ไม่ได้ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ อำเภอน้ำโสม จังหวัดอุดรธานี

๑. ประเภทครุภัณฑ์สำนักงาน

๑.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	๒๕๖๙			๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เก้าอี้สำนักงาน (ห้องประชุม)	จำนวน ๓ ตัว	๑๗,๗๐๐	สำนักปลัด	สำนักปลัด				→	→	→						
๒	โต๊ะประชุม (ห้องประชุม)	จำนวน ๒ ตัว	๑๙,๘๐๐	สำนักปลัด	สำนักปลัด				→	→	→						
๓	โต๊ะประชุม (ห้องประชุม)	จำนวน ๑๐ ตัว	๑๐๙,๐๐๐	สำนักปลัด	สำนักปลัด				→	→	→						
๔	เครื่องทำลายเอกสาร	จำนวน ๑ เครื่อง	๑๗,๖๐๐	สำนักปลัด	สำนักปลัด				→	→	→						
๕	โต๊ะหน้าขาว ๑๘๐ x ๗๕ x ๗๕ ซม.	จำนวน ๑๐ ตัว	๒๕,๐๐๐	สำนักปลัด	สำนักปลัด				→	→	→						

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	๒๕๖๙			๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖	เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง	๑๘,๐๐๐ BTU จำนวน ๑ เครื่อง	๒๑,๕๐๐	หน้าห้องหัวหน้าสำนักปลัด	สำนักปลัด				→	→	→						
๗	เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน ๓ ตัว	๑๔,๗๐๐	กองคลัง	กองคลัง				→	→	→						
รวม			**๒๒๕,๓๐๐**														

๑.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	๒๕๖๙			๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เก้าอี้สำนักงาน	จำนวน ๑ ตัว	๔,๙๐๐	งานป้องกัน	สำนักปลัด				→	→	→						
รวม			**๔,๙๐๐**														

๑.๓ แผนงานการศึกษา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	๒๕๖๙			๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	ตู้เก็บเอกสารแบบบานเลื่อนกระจกสูง	จำนวน ๑ หลัง	๗,๐๐๐	งานการศึกษา	สำนักปลัด				→	→	→						
รวม			**๗,๐๐๐**														

๑.๔ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	๒๕๖๙			๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เก้าอี้สำนักงาน (ธุรการช่าง)	จำนวน ๑ ตัว	๔,๙๐๐	กองช่าง	กองช่าง				→	→	→						
รวม			**๔,๙๐๐**														

๒. ประเภทครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

๒.๑ แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	๒๕๖๙			๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เครื่องสำรองไฟ	ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง	๒,๕๐๐	สำนักปลัด	สำนักปลัด				→	→	→						
๒	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Ink Tank)	จำนวน ๑ เครื่อง	๔,๑๐๐	สำนักปลัด	สำนักปลัด				→	→	→						
๓	เครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊ก	สำหรับงานประมวลผล จำนวน ๑ เครื่อง	๒๕,๐๐๐	กองคลัง	กองคลัง				→	→	→						
รวม			**๓๑,๖๐๐**														

๒.๒ แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	๒๕๖๙			๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	สแกนเนอร์	สำหรับงานเก็บเอกสารแบบที่ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง	๑๕,๐๐๐	งานป้องกัน	สำนักปลัด				→	→	→						
รวม			**๑๕,๐๐๐**														

๒.๓ แผนงานการศึกษา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	๒๕๖๙			๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Ink Tank)	จำนวน ๑ เครื่อง	๔,๑๐๐	งานการศึกษา	สำนักปลัด				→	→	→						
รวม			**๔,๑๐๐**														

๒.๔ แผนงานสาธารณสุข

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	๒๕๖๙			๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Ink Tank)	จำนวน ๑ เครื่อง	๔,๑๐๐	งานสาธารณสุข	สำนักปลัด				→	→	→						
รวม			**๔,๑๐๐**														

๒.๕ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	๒๕๖๙			๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	คอมพิวเตอร์สำหรับงานสำนักงาน	๑ เครื่อง	๒๓,๐๐๐	กองช่าง	กองช่าง				→	→	→						
๒	คอมพิวเตอร์	สำหรับงานประมวลผลแบบที่ ๒ จำนวน ๑ เครื่อง	๓๖,๐๐๐	กองช่าง	กองช่าง				→	→	→						

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	๒๕๖๙			๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓	เครื่องสำรองไฟ	ขนาด ๘๐๐ VA จำนวน ๑ เครื่อง	๒,๕๐๐	กองช่าง	กองช่าง				→	→	→						
รวม			๖๑,๕๐๐														

๓. ประเภทครุภัณฑ์โรงงาน

๓.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียด	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานที่รับผิดชอบ	๒๕๖๙			๒๕๗๐								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑	สว่านกระแทกไฟฟ้า	จำนวน ๑ เครื่อง	๕,๕๐๐	กองช่าง	กองช่าง				→	→	→						
รวม			๕,๕๐๐														

ภาคผนวก



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ

ที่ ๕๑๘ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๙ จึงขอยกเลิกคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ เลขที่ ๗๗๐ /๒๕๖๗ ลงวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ และแต่งตั้งบุคคลต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ ประกอบด้วย

๑. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ		ประธานกรรมการ
๒. ผู้อำนวยการกองคลังองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ		กรรมการ
๓. นายบรรทึกร ฤทธิ์อ้วน	ประชาคม หมู่ที่ ๒	กรรมการ
๔. นายภาคภูมิ กองพิลา	ประชาคม หมู่ที่ ๑๑	กรรมการ
๕. นายจำนงจิต อวนอ่อน	ประชาคม หมู่ที่ ๑๒	กรรมการ
๖. พันจ่าเอกบุญส่ง สุระตะนัย	นักป้องกันฯชำนาญการ รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ/เลขานุการ
๗. นายอาณัติ สุทธิสอน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ผู้ช่วยเลขานุการ
๘. นางสาวสุพรรณิกา นิยมวงศ์	คนงานทั่วไป	ผู้ช่วยเลขานุการ

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ มีหน้าที่จัดทำร่างแผนพัฒนาให้สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาที่คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นกำหนด จัดทำร่างแผนการดำเนินงาน และจัดทำร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานตามข้อ ๑๙ (๑) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายจำรัส อำพันทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ
ที่ ๑๐๖ / ๒๕๖๙
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ข้อ ๘ และข้อ ๑๐ องค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ ขอแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ ประกอบด้วย

๑. นายจำรัส อำพันทอง	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ	ประธานกรรมการ
๒. นางมยุรี ศรีบุรินทร์	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ	กรรมการ
๓. นางวาสนา อุศยา	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ	กรรมการ
๔. นายสมบูรณ์ แก้วบุตรดี	ส.อบต.ศรีสำราญ หมู่ที่ ๕	กรรมการ
๕. นายอรุณ สีหานาถ	ส.อบต.ศรีสำราญ หมู่ที่ ๘	กรรมการ
๖. นายสนั่น ใจยุทธ	ส.อบต.ศรีสำราญ หมู่ที่ ๔	กรรมการ
๗. นายกฤษดา มณฑาทิพย์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๘. นายบรรทิกร ฤทธิ์อ้วน	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๙. นางอุบลรัตน์ ทิพมณี	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๑๐. นายปิยะ ทองมณี	ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๑๑. นางสาวพรประภา เทพสาร	ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๑๒. นางสาวหทัยกาญจน์ อินทะสี	ผู้แทนภาคราชการ	กรรมการ
๑๓. นายพร พลอามาตร	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๑๔. นายโยธา จันทร์แก้ว	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๑๕. นางทองขาว กองดี	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๑๖. นางพุทธรักษา คำอ่อน	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ	กรรมการ/เลขานุการ
๑๗. พันจ่าเอกบุญส่ง สุระดะนัย	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญการ รักษาราชการแทน หัวหน้าสำนักปลัด	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๘. นายอาณัติ สุทธิสอน	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๙. นางสาวสุพรรณิกา นิยมวงศ์	คนงานทั่วไป (งานวิเคราะห์ฯ)	ผู้ช่วยเลขานุการ

มีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

(๑) กำหนดแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น โดยพิจารณาจาก

(ก) อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยเฉพาะอำนาจหน้าที่ที่มีผลกระทบต่อประโยชน์สุขของประชาชน เช่น การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การผังเมือง

(ข) ภารกิจถ่ายโอนตามกฎหมายกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ

/(ค) ยุทธศาสตร์...

(ค) ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ กลุ่มจังหวัด และจังหวัด โดยให้เน้นดำเนินการ ในยุทธศาสตร์ที่สำคัญและมีผลต่อประชาชนโดยตรง เช่น การแก้ไขปัญหาความยากจน การป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

(ง) กรอบนโยบาย ทิศทาง แนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด

(จ) นโยบายของผู้บริหารท้องถิ่นที่แถลงต่อสภาท้องถิ่น

(ฉ) แผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน

ในการนำประเด็นข้างต้นมาจัดทำแผนพัฒนา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นคำนึงถึงสถานะทางการคลังของท้องถิ่น และความจำเป็นเร่งด่วนที่ต้องดำเนินการ มาประกอบการพิจารณาด้วย

(๒) ร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนา เสนอแนะแนวทางการพัฒนาและการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจัดทำร่างแผนพัฒนา

ในการจัดทำร่างแผนพัฒนา ให้องค์การบริหารส่วนจังหวัด เทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้ง นำปัญหาความต้องการจากแผนพัฒนาหมู่บ้านหรือแผนชุมชน ที่เกินศักยภาพของหมู่บ้านหรือชุมชน ที่จะดำเนินการเองได้มาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนา แต่หากเกินศักยภาพของเทศบาล องค์การบริหารส่วนตำบลเมืองพัทยา และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นที่มีกฎหมายจัดตั้งให้เสนอปัญหา ความต้องการไปยังองค์การบริหารส่วนจังหวัดและให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดนำมาพิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตามอำนาจหน้าที่

(๓) พิจารณาร่างแผนพัฒนาและร่างแผนการดำเนินงาน

(๔) ให้ความเห็นชอบร่างข้อกำหนดขอบข่ายและรายละเอียดของงานตามข้อ ๑๙ (๒)

(๕) พิจารณาให้ข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

(๖) แต่งตั้งที่ปรึกษา คณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานอื่นเพื่อช่วยปฏิบัติงานตามที่เห็นสมควร

(๗) ในกรณีองค์การบริหารส่วนตำบล ให้คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลมีหน้าที่ประสานกับประชาคมหมู่บ้านในการรวบรวม วิเคราะห์ปัญหา ความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นและจัดทำเป็นโครงการหรือกิจกรรมเพื่อประกอบในการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลด้วย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายจำรัส อำพันทอง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลศรีสำราญ